



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMARUL COMUNEI BOTEȘTI



DISPOZIȚIA

Nr. 65

privind modificarea Dispoziției nr.44 din 24.04.2025 privind desemnarea administratorului de interoperabilitate și utilizatorii pentru accesul și utilizarea sistemului informatic securizat PATRIMVEN

Primarul comunei Botești, județul Argeș;

Având în vedere :

➤ referatul întocmit de dra. Dinuța Nicoleta – Marilena, secretar general al comunei Botești, județul Argeș, înregistrat sub nr. 2650 din 06.07.2026 prin care aduce la cunoștință necesitatea modificării Dispoziției nr.44 privind desemnarea administratorului de interoperabilitate și utilizatorii pentru accesul și utilizarea sistemului informatic securizat PATRIMVEN;

➤ Dispoziția nr.51/24.06.2026 privind încetarea raportului de serviciu, prin demisie, al dnei. Bundă Florentina Sonia, din funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal, gradație 5, în cadrul Compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Botești, județul Argeș;

➤ Dispoziția nr.54/25.06.2026 privind delegarea temporară a atribuțiilor specifice Compartimentului Asistență Socială către dra. Dinuța Nicoleta-Marilenă, secretar general al comunei Botești, județul Argeș.

Luând în considerare:

➤ Ordinul M.F nr.109/2022 pentru aprobarea procedurii privind înrolarea, precum și modalitățile de acces în Patrimven;

➤ Ordinul comun al ministrului finanțelor publice nr. 1736/2012 și al ministrului administrației și intemelor nr. 279/2012 privind aprobarea modelului-cadru al protocolului de cooperare în vedere schimbului de informații între Agenția Națională de Administrare Fiscală și autoritățile administrației publice locale;

➤ prevederile art. 61¹* @lin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Regulamentul (UE) 2016/679, cu modificările și completările ulterioare;

➤ prevederile Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea;

➤ OG nr.11/2021 pentru modificarea și completarea Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și reglementarea unor măsuri fiscale (La articolul 69, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins: "(1¹) Autoritățile

publice, instituțiile publice sau de interes public sunt obligate să se înroleze în sistem informatic Patrimven, astfel cum acesta este definit la art. 70¹ alin.(2));

În temeiul dispozițiilor art. 155 , alin. (4) , litera a) și b) coroborate cu art. alin. (1) , lit. b), art 199 alin. (1) și (2) și art 240, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1. Începând cu data de **06.07.2026** se desemnează ca administrator interoperabilitate pentru utilizarea sistemului informatic securizat PATRIMVEN, **Dinuță Nicoleta-Marilena, secretar general al comunei Boțești, județul Argeș.**

Art.2. Celelalte prevederi ale Dispoziției nr.44/24.04.2025 rămân nemodificate.

Art.3. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către persoanele desemnate.

Art.4. Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor art. 1, funcționarul public poate contesta prezenta Dispoziție. Conform dispozițiilor art. 7 din Legea 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, contestația poate fi depusă în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ, la sediul autorității emitoare.

Art.5. Un exemplar din prezenta se va înainta Prefectului județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate , primarului comunei Boțești , iar unul persoanei interesate în cauză.

Boțești : 06 / 07 / 2026

ROMANIA
PRIMAR ,
Bundă Nicolae Mihai

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
Dinuță Nicoleta - Marilena

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI BOȚEȘTI			
NR. 65 DIN 06.07.2026			
CARTUȘ DE INSERAT PE DISPOZIȚIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanelor responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	06.07.2026	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	21.07.2026	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁺⁷⁾	06.07.2026	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	-	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁺⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁺⁷⁾ , după caz	06.07.2026	