



DISPOZIȚIA Nr.52

privind desemnarea unei persoane pentru exercitarea atribuțiilor financiar-contabile, pe perioada concediului de maternitate și de creștere copil al dnei.

Matei Valentina

Primarul comunei Boțești, județul Argeș:

Având în vedere:

➤ Referatul de specialitate întocmit de dra. Dinuță Nicoleta-Marilena, Secretar General al Comunei Boțești, județul Argeș, înregistrat sub nr. 2479/25.06.2026, prin care aduce la cunoștință necesitatea desemnării unei persoane pentru exercitarea atribuțiilor financiar-contabile, pe perioada concediului de maternitate și de creștere copil al dnei. Matei Valentina;

➤ Dispoziția Primarului comunei Boțești nr.51 din 24.06.2026 privind încetarea raportului de serviciu, prin demisie al dnei. Bundă Florentina – Sonia din funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional principal, gradație 5, în cadrul Compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești, județul Argeș

➤ Intrarea în concediu de maternitate a dnei. Matei Valentina, consilier în cadrul compartimentului de Contabilitate pe o perioadă de 126 de zile începând cu data de 03.05.2026

➤ necesitatea asigurării continuității activității financiar-contabile;

Luând în considerare:

➤ prevederile Legea contabilității nr. 82/1991;

➤ Prevederile OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

În temeiul dispozițiilor 196 alin. (1) lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUN:

Art.1. Pe perioada concediului de maternitate și de creștere copil al dnei Matei Valentina, consilier în cadrul compartimentului de Contabilitate, începând cu data de 25.06.2026 și până la revenirea pe post, se desemnează dna. Gheorghe Corina Georgiana, consilier în cadrul compartimentului Taxe și Impozite, să exercite atribuțiile acesteia ;

Art.2. Persoana desemnată verifică și își asumă documentele financiar-contabile, din punct de vedere al legalității, realității și regularității, și le

semnează, olograf sau electronic, după caz, alături de ordonatorul principal de credite.

Art.3. Documentele supuse verificării și semnării sunt toate documentele financiar-contabile prevăzute de lege;

Art. 4. Persoana desemnată răspunde pentru activitatea desfășurată în condițiile prezentei dispoziții.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, își încetează aplicabilitatea Dispoziția Primarului comunei Botești nr. 34 / 04.05.2026 prin care a fost desemnată dna Bundă Florentina Sonia pentru exercitarea atribuțiilor financiar-contabile.

Art.6. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire prin grija secretarului general al comunei Botești, persoanei desemnate și a primarului comunei Botești, județul Argeș

Art.7. Un exemplar al prezentei Dispoziții se va înainta Instituției Prefectului Județului Argeș, în vederea exercitării controlului de legalitate, un exemplar se va înmâna persoanei în cauză

BOȚEȘTI: 25.06.2026

PRIMAR,
BUNDĂ Nicolae-Mihai



Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
DINUȚĂ Nicoleta-Marilena

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI BOȚEȘTI			
NR. 52 din 25.06.2026			
CARTUȘ DE INSERAT PE DISPOZIȚIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	25.06.2026	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	08.07.2026	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁺⁷⁾	25.06.2026	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	-	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁺⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁺⁷⁾ , după caz	25.06.2026	