ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI
E-mail: primarie@botesti.cjarges.ro
Tel./Fax : 0248/658.133

D I S P O Z I Ț I A
Nr. 66

privind desemnarea dnei. Matei Valentina, ca responsabil cu salarizarea în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boțești, județul Argeș

Primarul comunei Boţeşti,judetul Arges;

Având în vedere:

- referatul nr. 2348 din 10.06.2025, întocmit de dra. Dinuță Nicoleta Marilena, secretar general al comunei Boțești, privind desemnarea unei persoane responsabile cu salarizarea la nivelul UAT Boțești, județul Argeș;

Luând în considerare:

- prevederile Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- precum și ale Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.155, alin.(1), lit. b), coroborat cu art. 196, alin. (1), lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N :

Art.1. Începând cu data de 10.06.2025, dna. **Matei Valentina,** consilier, grad principal, în cadrul Compartimentului Contabilitate, este desemnată în calitate de **responsabil cu salarizarea**, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boțești, județul Argeș.

Art.2. În această calitate, dna Matei Valentina va avea următoarele atribuții specifice:

- întocmirea și verificarea statelor de plată lunare pentru personalul instituției;

- calculul drepturilor salariale (salariu de bază, sporuri, indemnizaţii, reţineri etc);
- colaborarea cu Compartimentul Resurse Umane pentru gestionarea documentelor necesare salarizării;
- întocmirea şi trasmiterea declaraţiei D112 şi altor situaţii cerute de instituţiile abilitate;
- respectarea dispoziţiilor emise privind salarizarea personalului din administraţia publica;

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziţii se încredinţează persoana nominalizată la art.1;

Art.4. Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor art. 1, funcţionarul public poate contesta prezenta Dispoziţie. Conform dispoziţiilor art. 7 din Legea 554/2004 – *legea contenciosului administrativ*, contestaţia poate fi depusă în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ, la sediul autorităţii emitente.

Art.5. Un exemplar din prezenta se va comunica Instituţiei Prefectului judeţului Argeş în vederea exercitării controlului de legalitate şi unul persoanei în cauză.

Nr. 66 din 10.06.2025

PRIMAR,
Bundă Nicolae-Mihai

Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Dinuţă Nicoleta – Marilena

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIŢIEI PRIMARULUI COMUNEI BOŢEŞTI
NR. 66 din 10.06.2025

CARTUŞ DE INSERAT PE DISPOZIŢIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ŞI CEA A SECRETARULUI GENERAL

Nr. crt.	OPERAŢIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoane responsabile să efectue procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziţiei[1])	10.06.2025	
2	Comunicarea către prefectul judeţului[2])	25.06.2025	
3	Aducerea la cunoştinţă publică[3+4+7])	10.06.2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[3+4])	-	
5	Dispoziţia devine obligatorie[5+7]) sau produce efecte juridice[6+7]), după caz	10.06.2025	