ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI
E-mail: uat@primariabotesti-ag.ro
Tel./Fax : 0248/658.133

D I S P O Z I Ţ I A NR 28

privind constituirea unei comisii în vederea organizării concursului pentru ocuparea postului vacant de referent specialitate,gr .II,persoană contractuală, existent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești-județul Argeș

Primarul Comunei Boţeşti, Judeţul Argeş,

Având în vedere:

- referatul nr. 1507 din 23.04.2026, întocmit de dra. Dinuță Nicoleta Marilena, secretar general al comunei Boțești, prin care aduce la cunoștință necesitatea constituirii comisiei în vederea organizării concursului pentru ocuparea postului vacant de referent specialitate, gradul II, persoană contractuală, existent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești, județul Argeș.
- Necesitatea desfășurării concursului pentru ocuparea unui post vacant de **referent de specialitate,** în cadrul Compartimentului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (SVSU) din aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești;

Luând în considerare:

- prevederile art. 14 – 61, art. 67, alin. 1) și 2) din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale;
- prevederile art. 10, art. 12 alin.1), art.14, art.17, art.27 alin.1), art.29 alin.1), art.30 alin.1) și alin.4), art.39 și art.40 din Legea. Nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.542 alin.1) și alin.2) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL nr.17/15.04.2026 privind reducerea numărului de posturi din cadrul autorităților publice locale din UAT Boțești, județul Argeș, în raport de prevederile art.XL din OUG nr.7/2026, precum și pentru organizarea structurilor funcționale din aparatul de specialitate al primarului;

În temeiul dispoziţiilor **art. 155, alin. 1), lit. e),** coroborate cu prevederile **art. 196 alin.1 lit. b), art. 197 alin.4) din O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N E:

Art.1. (1) Se constituie **comisia de concurs** pentru ocuparea *funcţiei de execuţie* vacante, pe perioada nedeterminată, de **referent SVSU**,gradul II,persoană contractuală, existent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boţeşti-*judeţul Argeş, organizat* în data de 19.05.2025 proba scrisă, în următoarea componenţă:

Comisia de concurs :

- *Preşedinte:* **Gheorghe Corina-Georgiana-** consilier taxe şi impozite comuna *Boţeşti*
- *Membrii:* **Bica Georgeta-Valentina** – consilier achiziţii publice comuna Boţeşti;
  Bundă Florentina-Sonia –inspector asistenţă social comuna Boţeşti;

(2) Se constituie **comisia de soluţionare a contestaţiilor** pentru ocuparea funcţiei de execuţie vacante, pe perioada nedeterminată, de **referent SVSU**,gradul II,persoană contractuală, existent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boţeşti-judeţul Argeş, organizat în data de 19.05.2025 proba scrisă, în următoarea componenţă:

- *Preşedinte:* **Dumitrache Spiridon Daniel** – referent comuna Boţeşti, Argeş;
- *Membrii:* **Dina Adrian** – consilier SVSU, comuna Câdenşti, Dâmbovita;
  Nicu Ion – şofer comuna Boţeşti, judeţul Argeş;

(3) *Secretariatul Comisiilor de concurs precum şi al comisiilor pentru soluţionarea contestaţiilor* va fi asigurat de dra. Dinuţă Nicoleta-Marilena – secretar general al Primăriei comunei Boţeşti.

Art. 2 Membrii comisiilor de examen şi ai comisiilor pentru soluţionarea contestaţiilor care se află în incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit prevederilor legale în vigoare, au obligaţia de a informa în scris, cu celeritate, persoanele care i-au desemnat şi să se abţină de la participarea sau luarea vreunei decizii cu privire la examen.

Art. 3 (1) Comisiile de concurs au următoarele atribuţii principale:

a) selectează dosarele de concurs ale candidaţilor;

b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;

c) stabilesc planul interviului şi realizează interviul;

d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă şi interviul;

e) transmit secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaţilor.

f)semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei după fiecare etapă de concurs precum şi raportul final al concursului;

(2) Comisiile pentru soluţionarea contestaţiilor au următoarele atribuţii principale:

a) soluţionează contestaţiile depuse de candidaţi cu privire la selecţia dosarelor şi cu privire la notarea probei scrise şi a interviului;

b) transmit secretarului comisiei rezultatele contestaţiilor pentru a fi comunicate candidaţilor.

(3)Secretarul comisiilor de concurs şi pentru soluţionarea contestaţiilor are următoarele atribuţii principale:

a) primeşte dosarele de concurs ale candidaţilor,respective contestaţiile;

b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluţionare a contestaţiilor,la solicitarea preşedintelui comisiei;

c) întocmeşte, redactează şi semnează alături de comisiile de concurs, respectiv comisiile de soluţionare a contestaţiilor, întreaga documentaţie privind activitatea

specifică a acestora,respective procesul-verbal de selecţie al dosarelor şi raportul concursului care vor fi semnate de toți membrii comisiei;

d) asigură transmiterea/afişarea rezultatelor concursului, respectiv rezultatele eventualelor contestaţii;

e) îndeplineşte orice alte sarcini specifice, necesare pentru buna desfăşurare a concursului.

Art.4. Un exemplar din prezenta dispoziţie se va comunica Instituţiei Prefectului judeţului Argeş în vederea exercitării controlului de legalitate iar unul persoanelor în cauză.

Boţeşti: 23 / 04 / 2026

PRIMAR,
Bundă Nicolae Mihai

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
Dinuță Nicoleta Marilena

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIŢIEI PRIMARULUI COMUNEI BOŢEŞTI NR. 28 DIN 23.04.2026			
CARTUŞ DE INSERAT PE DISPOZIŢIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ŞI CEA A SECRETARULUI GENERAL			
Nr. crt.	OPERAŢIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoane responsabile să efectue procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziţiei[1])	23.04.2026	
2	Comunicarea către prefectul judeţului[2])	08.05.2026	
3	Aducerea la cunoştinţă publică[3+4+7])	23.04.2026	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[3+4])	-	
5	Dispoziţia devine obligatorie[5+7]) sau produce efecte juridice[6+7]), după caz	23.04.2026	

UDEŢUL ARGEŞ
'RIMĂRIA COMUNEI BOŢEŞTI
Nr. 1507 din 23.04.2026

APROBAT
PRIMAR,
Bundă Nicolae –Mihai

R E F E R A T

privind constituirea unei comisii în vederea organizării concursului pentru ocuparea postului vacant de referent specialitate,gr .II,persoană contractuală, existent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești-județul Argeș

Subsemnata Dinuță Nicoleta – Marilena, secretar general al comunei Boţeşti , județul Argeș, în conformitate cu:

- prevederile art. 30 şi art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual;
- dispozițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- dispoziția Primarului Comunei Boteşti nr. 27 / 22.04.2026 , privind aprobarea organizării concursului de recrutare pentru ocuparea postului contractual vacant de referent de specialitate debutant în cadrul Compartimentului Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență (SVSU);

Ținând cont de necesitatea constituirii comisiilor prevăzute de actele normative sus-menționate, pentru desfășurarea în condiții legale și transparente a procedurii de concurs,
Propun:

1. Constituirea comisiei de concurs, formată din:
- Președinte: Gheorghe Corina Georgiana – consilier taxe și impozite locale, comuna Boțești
- Membru: Bica Georgeta Valentina – consilier achizitii publice, comuna Boțești
- Membru: Bundă Florentina-Sonia – inspector asistență social, comuna Boțești

2. Constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor, formată din:
- Președinte: Dumitrache Spiridon Daniel – referent, comuna Boțești
- Membru: Dina Adrian – consilier, comuna Cândești, Dâmbovita
- Membru: Nicu Ion – șofer , comuna Boțești

Componența propusă respectă prevederile legale, astfel încât membrii comisiei de contestații nu pot fi aceiași cu cei ai comisiei de concurs, iar toți membrii comisiilor sunt angajați ai instituției sau persoane care îndeplinesc condițiile legale de participare.

Prezenta propunere are ca scop asigurarea bunei desfășurări a concursului, în condițiile legii.

SECRETAR GENERAL,
Dinuță Nicoleta-Marilena