ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI BOȚEȘTI
E-mail: uat@primariabotesti-ag.ro
Tel./Fax : 0248/658.133

DISPOZIȚIA
Nr.34

privind desemnarea unei persoane pentru exercitarea atribuțiilor financiar-contabile, pe perioada concediului de maternitate și de creștere copil

Primarul comunei Boțești, județul Argeș:

Având în vedere:

- Intrarea în concediu de maternitate a dnei. Matei Valentina, consilier în cadrul compartimentului de Contabilitate pe o perioadă de 126 de zile începând cu data de 03.05.2026.
- Referatul de specialitate întocmit de dra. Dinuță Nicoleta-Marilena, Secretar General al Comunei Boțești, județul Argeș, înregistrat sub nr. 1560/29.04.2026, prin care aduce la cunoștință necesitatea desemnării unei persoane pentru exercitarea atribuțiilor financiar-contabile, pe perioada concediului de maternitate;
- necesitatea asigurării continuității activității financiar-contabile;

Luând în considerare:

- prevederile Legea contabilității nr. 82/1991;
- Prevederile OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

În temeiul dispozițiilor 196 alin. (1) lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

D I S P U N:

Art.1. Pe perioada concediului de maternitate și de creștere copil al doamnei Matei Valentina,consilier în cadrul compartimentului de Contabilitate, începând cu data de 03.05.2026 și până la revenirea pe post, se desemnează dna. Bundă Florentina Sonia, inspector în cadrul compartimentului de Asistență Socială, să exercite atribuțiile acesteia ;

Art.2. Persoana desemnată verifică și își asumă documentele financiar-contabile, din punct de vedere al legalității, realității și regularității, și le semnează, olograf sau electronic, după caz, alături de ordonatorul principal de credite.

Art.3. Documentele supuse verificării și semnării sunt toate documentele financiar-contabile prevăzute de lege;

Art. 4. Persoana desemnată răspunde pentru activitatea desfășurată în condițiile prezentei dispoziții.

Art.5. Prevederile prezentei dispoziţii vor fi duse la îndeplinire prin grija secretarului general delegat al comunei Boţeşti, persoanei desemnate şi a primarului comunei Boţeşti, judeţul Argeş

Art.6. Un exemplar al prezentei Dispoziţii se va înainta Instituţiei Prefectului Judeţului Argeş, în vederea exercitării controlului de legalitate, un exemplar se va înmâna persoanei în cauză

BOŢEŞTI: 04.05.2026

PRIMAR,
BUNDĂ Nicolae-Mihai

Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
DINUŢĂ Nicoleta-Marilena

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIŢIEI PRIMARULUI COMUNEI BOŢEŞTI NR. 34 din 04.05.2026			
CARTUŞ DE INSERAT PE DISPOZIŢIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ŞI CEA A SECRETARULUI GENERAL			
Nr. crt.	**OPERAŢIUNI EFECTUATE**	**Data ZZ/LL/AN**	**Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura**
0	**1**	**2**	**3**
1	Semnarea dispoziţiei[1])	04.05.2026	
2	Comunicarea către prefectul judeţului[2])	18.05.2026	
3	Aducerea la cunoştinţă publică[3+4+7])	04.05.2026	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[3+4])	-	
5	**Dispoziţia devine obligatorie[5+7]) sau produce efecte juridice[6+7]), după caz**	04.05.2026	

Nr. 1560/29.04.2026

REFERAT

Subsemnata, Dinuță Nicoleta Marilena, secretar general al Comunei Boțești, vă aduc la cunoștință faptul că dna. Matei Valentina, având funcția de consilier în cadrul Comparetimentului Contabilitate, urmează să intre în concediu de maternitate începând cu data de .05.2026, conform înștiințării nr. 1559/29.04.2026 și a concediului medical depus la instituție.

Având în vedere necesitatea asigurării activității financiar-contabile și evitarea blocajelor în desfășurarea activității instituției, se impune desemnarea unei persoane care să exercite atribuțiile specifice postului pe perioada suspendării contractului individual de muncă al salariatei.

Persoana desemnată va exercita atribuțiile privind verificarea, întocmirea, semnarea și asumarea documentelor financiar-contabile, efectuarea operațiunilor specifice compartimentului, precum și relația cu prestarea serviciilor de contabilitate, în cazul externalizării serviciilor financiar-contabile în conformitate cu art. 10 alin (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, cu respectarea prevederilor legale incidente.

Față de cele prezentate, propun emiterea unei dispoziții a Primarului privind desemnarea persoanei care va exercita atribuțiile financiar-contabile pe perioada concediului de maternitate a dnei. Matei Valentina.

SECRETAR GENERAL,
Dinuță Nicoleta Marilena