ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
BOȚEȘTI

H O T Ă R Â R E

privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă şi canalizare al comunei Boţeşti către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL

Consiliul Local al comunei Boţeşti , judeţul Argeş,întrunit în şedinţă ordinară ;

Luând în discuţie :

- referatul de aprobare nr. 3449 din 07.09.2026 al Primarului comunei Boţeşti, în calitate de iniţiator al proiectului de hotărâre cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă şi canalizare al comunei Boţeşti către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL;
- raportul de specialitate nr. 3423 din 04.09.2026 întocmit de dl Brînzea Amelian Dorel administrator al SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL pentru proiectul de hotărâre în care se menţionează necesitatea şi oportunitatea proiectului de hotărâre ;
- avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale consiliului local;

Având în vedere prevederile :

- art. 2 lit.e) ,art.3 alin. 1,art.8 alin. 1,alin. 2,alin. 3,art. 23,art.24, art.28 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţii publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 10 alin. 1,lit.d) şi art. 12 alin. 1 lit.e) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de apă şi de canalizare republicată,cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 224/2015 pentru modificarea şi completarea Legii serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006;
- art.129 alin. 2 lit.c) şi d) , alin. 6 lit. a),alin.7 lit.n) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările şi completările ulterioare ;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Constatând că sunt îndeplinite condiţiile cerute de lege pentru adoptarea hotărârii ;

Pentru aceste motive:

În temeiul dispoziţiilor art. 139 alin. 3 lit.g) şi h) coroborat cu art. 140 alin. 1 şi art. 196 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modicicările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă şi canalizare prin atribuire directă, către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL cu sediul în comuna Boţeşti, sat Boţeşti, str. Ion Diaconescu, nr 1, judeţul Argeş, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului cu nr J3/1671/05.2016, având CUI 36600936 .

Art. 2. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă a serviciului public de alimentare cu apă şi canalizare către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL, conform anexei nr 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă lista bunurilor din domeniul public şi privat al comunei Boţeşti aferente serviciului public de alimentare cu apă şi canalizare al comunei Boţeşti, care vor fi puse la dispoziţie în vederea exploatării, prin Protocol de predare - primire, în baza contractului de delegare a gestiunii, către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL,conform anexei nr 2.care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Lista bunurilor se va anexa la Contractul de delegare,făcând parte integrantă din acesta.

Art. 5. Se împuterniceşte domnul Bundă Nicolae Mihai-primarul comunei Boţeşti, judeţul Argeş să semneze în numele şi pentru comuna Boţeşti Contractul de delegare a gestiunii.

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează domnul Brînzea Amelian Dorel , administrator la SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEŞTI SRL .

Art.7. Un exemplar din prezenta se va fi afişa pentru aducere la cunoştinţă publică , iar un exemplar va fi înaintat Prefectului Judeţului Argeş , în vederea exercitării controlului de legalitate .

PRESEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Olteanu Ion –Aurel

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Dinuţă Nicoleta Marilena

Nr. 37 din 22.09.2026

Proceduri obligatorii ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local Boţeşti nr. 37 din 22.09.2026			
Nr.crt.	Oprerațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă,absolută,calificată,unanimitate	22.09.2026	
2	Comunicarea către primar	22.09.2026	
3	Comunicarea către prefectul judeţului	06.10.2026	
4	Aducerea la cunoştinţă publică	22.09.2026	
5	Comunicarea,numai în cazul celei cu caracter individual		
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice,după caz	22.09.2026	

Note contabile centralizate analitic in luna

8038

CONT DEBITOR	CONT CREDITOR	DEBIT	DATA	DOCUMENT	EXPLICATII
8038	%				
		36833,07	20-04-2026		Rezervor PP-C 50mc
		1379905,26	20-04-2026		Alimentare cu apa Comuna Botesti
		1444419,00	20-04-2026		Administrare cu apa SAT
TOTAL NOTA		2861157,33			

SOCIETATEA SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI S.R.L. BOTEȘTI-ARGEȘ

Note contabile centralizate analitic in luna

8031

CONT DEBITOR	CONT CREDITOR	DEBIT	DATA	DOCUMENT	EXPLICATII
8031	%				
		50000,00	20-04-2026		Autoturism marca CITROEN tip S
		33281,30	20-04-2026		Spatiu inchiriat in suprafata de 14,60mp
TOTAL NOTA		83281,30			

SOCIETATEA P SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL BOTEȘTI ARGEȘ

ANEXĂ nr 1 LA HCL Nr. 37. din 22.09.2026

CONTRACT
privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă a localităţii Botesti, judeţul Argeş

CAP. 1 Părţi contractante

Comuna Botesti , persoană juridică de drept public, cod fiscal 5103430, în calitate de proprietar , cu sediul în comuna Botesti , sat Botesti , nr. 286 A, judeţul Argeş , reprezentată legal prin domnul Bundă Nicolae Mihai , având funcţia de primar , pe de o parte, în calitate de delegatar,

şi

Operatorul - SC SERVICIUL PUBLIC APA CANAL BOTESTI SRL , codul unic de înregistrare 36600936 , cu sediul în comuna Botesti , sat Botesti , nr. 286A, judeţul Argeş , reprezentată prin domnul Brînzea Amelian Dorel , având funcţia de administrator , pe de altă parte, în calitate de delegat, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAP. 2 Obiectul contractului de delegare a gestiunii

ART. 1 Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul şi obligaţia de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului în localitatea Botesti, judetul Argeş .

ART. 2 Obiectivele delegatarului sunt:

a) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale utilizatorilor prin promovarea calităţii şi eficienţei acestui serviciu;

b) dezvoltarea durabilă a serviciului;

c) protecţia mediului înconjurător;

d) asigurarea continuităţii serviciului public de alimentare cu apă ;

e) accesibilitatea preţurilor la consumatori ;

f) asigurarea resurselor necesare serviciului public de alimentare cu apă , pe termen lung ;

g) asigurarea siguranţei în funcţionare a serviciului public de alimentare cu apă ;

h) evidenţierea transparentă a costurilor în stabilirea preţului apei potabile .

ART. 3 Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur - sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării şi care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile şi libere de orice sarcini sau obligaţii delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptăţit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă îşi manifestă intenţia de a prelua bunurile respective în schimbul plăţii unei compensaţii, în condiţiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAP. 3 Dispoziţii generale

ART. 4 Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

a) inventarul bunurilor mobile şi imobile, proprietate publică sau privată a comunei Botesti , aferente serviciului;

b) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. a).

CAP. 4 Durata contractului

ART. 5 Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani, **începând cu data de 23.12.2026**

CAP. 5 Redevenţa

ART. 6 (1) Redevenţa este de 1 000 lei şi se va plăti anual până la 30 decembrie pentru anul în curs.

(2) Redevenţa va fi actualizată anual cu indicele de inflaţie.

ART.7. (1) Pentru neplata redevenţei sau executarea cu întârziere a acestei obligaţii se percep penalităţi de 0,01% pe zi.

(2) Redevenţa aferentă contractului de delegare a gestiunii serviciului se constituie sursă pentru finanţarea lucrărilor de investiţii în sistemul de alimentare cu apă potabilă a comunei Boteşti .

ART. 8 (1) Delegatul are obligaţia ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanţie o sumă fixă reprezentând o cotă-parte de 5 % din suma obligaţiei de plată a redevenţei datorate pentru primul an de activitate.

(2) Din aceasta sumă sunt reţinute , dacă este cazul , sumele exigibile datorate de către delegat delegatarului .

ART. 9 Suma prevăzută la art. 7 va fi plătită prin ordin de plată, în contul nr. _____, deschis la Trezoreria Topoloveni .

CAP. 6 Drepturile părţilor

Drepturile delegatului

ART. 10 Delegatul are următoarele drepturi:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile, activităţile şi serviciul public care face obiectul contractului de delegare a gestiunii;

b) să încaseze contravaloarea serviciului/activităţii prestate;

c) să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

d) să aplice preţul/tariful aprobat conform legislaţiei în vigoare;

e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activităţii cu toţi utilizatorii;

f) să propună ajustarea şi modificarea preţurilor/tarifelor.

Drepturile delegatarului

ART. 11 Delegatarul are următoarele drepturi:

a) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor şi de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiţii în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară;

c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;

d) de a realiza investiţii de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;

e) de a finanţa realizarea de lucrări necesare serviciului public delegat ;

f) de a-şi manifesta intenţia de a dobândi bunurile de preluare şi de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 90 de zile delegatarul este obligat să îşi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii;

g) de a inspecta bunurile, activităţile şi serviciul public delegat ; de a verifica stadiul de realizare a investiţiilor, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului şi în condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi în regulamentul serviciului;

h) de a aproba structura şi ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorităţii de reglementare şi în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) de a rezilia contractul, în condiţiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligaţiile asumate prin contractul de delegare.

Scanned with CamScanner

CAP. 7 Obligaţiile părţilor

Obligaţiile delegatului

ART. 12 Delegatul are următoarele obligaţii:

a) să obţină de la autorităţile competente avizele, acordurile şi autorizaţiile necesare prestării/furnizării serviciului/activităţii delegate;

b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să servească toţi utilizatorii din comuna Botesti unde i-a fost delegat serviciul ;

e) să respecte indicatorii de performanţă prevăzuţi în anexa la regulamentul serviciului delegat;

f) să furnizeze delegatarului informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului public delegat în conformitate cu clauzele contractului de delegare şi cu prevederile legale în vigoare;

g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale oferite de normele legale în vigoare;

h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum şi personalul angajat, aferent realizării serviciilor delegate;

i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului şi caietului de sarcini, în condiţii de calitate şi eficienţă;

j) să fundamenteze şi să supună aprobării preţurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;

k) să nu subdelege serviciul şi bunurile care fac obiectul delegării, cu excepţia situaţiei prevăzute la art. 21^1 alin. (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă, cu modificările şi completările ulterioare;

l) să plătească redevenţa la valoarea prevăzută şi la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;

m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;

n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii;

o) să propună delegatarului scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe aparţinând patrimoniului delegat în baza legislaţiei în vigoare;

p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum şi situaţia patrimoniului public (cantitativ şi valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;

r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forţa majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 12 luni ;

ş) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activităţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;

t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranţa la locul de muncă şi normele de protecţie a muncii;

ţ) să predea la încheierea contractului toată documentaţia tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

u) să realizeze investiţii, conform angajamentelor asumate;

v) să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor, activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.);

x) în cazul în care delegatul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţii ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt

autorităţii publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii sau serviciului public;

y) să angajeze forţă de muncă din comuna Botesti , judeţul Argeş şi să menţină personalul necesar angajat, de la operatorul actual (serviciul public de alimentare cu apa) , conform politicii de menţinere, recalificare şi protecţie socială;

z) alte obligaţii legale ;

Obligaţiile delegatarului

ART. 13 Delegatarul are următoarele obligaţii:

a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalaţiile, echipamentele şi dotările aferente întregii activităţi, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;

b) să notifice părţilor interesate, la cerere, informaţii referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;

c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor şi investiţiilor pe domeniul public şi privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

d) să îşi asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilităţile şi obligaţiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în aşa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

f) să nu îl tulbure pe delegat în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

h) să notifice delegatului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic următoarele:

- serviciul public furnizat şi nivelul de calitate al acestuia ;
- îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi aplicarea penalităţilor pentru neîndeplinirea acestora;
- menţinerea echilibrului contractual;
- asigurarea unor relaţii echidistante şi echilibrate între delegat şi utilizatori;
- clauzele de administrare, întreţinere şi predare a bunurilor publice ;
- planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor;
- modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operator , inclusiv în relaţia cu utilizatorii ;
- modul de formare , stabilire , modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă .

CAP. 8Preţurile/tarifele practicate şi procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

ART. 14 Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a preţurilor şi tarifelor specifică serviciului delegat şi cu respectarea prevederilor legilor speciale.

ART. 15 Preţul /tariful la serviciul delegat la data semnării prezentului contract este de 4,01 lei/ mc apă potabilă .

ART. 16 Contravaloarea serviciului public delegat se va determina în baza preţurilor în vigoare şi a cantităţilor stabilite conform procedurii de facturare.

CAP. 9 Încetarea contractului de delegare a gestiunii

ART. 17 Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, în condiţiile legii;

b) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în sarcina delegatarului;

c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către părţi, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părţii în culpă;

d) la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a sistemului sau în cazul imposibilităţii obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părţi, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare;

g) prin retragerea sau încetarea valabilităţii licenţei pentru furnizarea / prestarea serviciului .

CAP. 10 Clauze speciale privind menţinerea echilibrului contractual

ART. 18 (1) Părţile vor urmări permanent menţinerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului .

(2) Raporturile contractuale dintre delegatar şi delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate delegatului şi obligaţiile care îi sunt impuse .

(3) Delegatul nu va fi obligat să suporte creşterea sarcinilor legate de execuţia obligaţiilor sale , dacă această creştere rezultă în urma unui caz de forţă majoră .

(4) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului, cu notificarea prealabilă a delegatului , din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local.

(5) Delegatul are dreptul, în cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, să primească în mod prompt o despăgubire adecvată şi efectivă.

CAP. 11 Clauze contractuale referitoare la împărţirea responsabilităţilor de mediu între părţi

ART. 19 (1) Delegatul este obligat să ia toate măsurile de protecţie a mediului înconjurător, printre care manipularea cu responsabilitate a materialelor şi produselor astfel încât factorii de mediu să nu fie afectaţi. Pe cheltuiala sa operatorul va trebui să ia măsurile necesare în vederea restaurării şi reabilitării siturilor şi terenurilor unde lucrările şi echipamentele pe care le utilizează au un impact asupra mediului care reprezintă o încălcare a prevederilor mai sus menţionate.

(2) În cazul în care echipamente sau lucrări sunt distruse sau scoase din funcţiune, operatorul va lua măsurile necesare pentru reducerea şi remedierea impactului potenţial ce rezultă din acestea asupra siturilor sau terenurilor, conform normelor legale şi reglementare aplicabile.

(3) Părţile contractuale vor realiza investiţiile cu încadrarea în legislaţia specifică de protecţie a mediului înconjurător .

(4) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract , toate obligaţiile prevăzute de legislaţia de mediu în vigoare , precum şi alte condiţionalităţi de mediu viitoare , revin delegatului .

(5) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract , delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor legislaţiei de mediu existente sau viitoare , care apare sau a avut loc după data intrării în vigoare a contractului .

CAP. 12 Politica de menţinere şi recalificare a forţei de muncă , precum şi protecţia acesteia

ART. 20 (1) Delegatul va asigura forţa de muncă necesară pentru prestarea serviciului , precum şi formarea profesională a salariaţilor .

(2) Delegatul se obligă să preia şi să menţină personalul necesar angajat, de la operatorul actual (serviciul public de alimentare cu apă) , conform planului social de menţinere , recalificare şi protecţie socială .

CAP. 13 Forţa majoră

ART. 21 Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră.

Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi în termen de 30 zile producerea evenimentului, precum şi dovada forţei majore şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.

Dacă în termen de 90 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să îşi notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAP. 14 Administrarea patrimoniului public şi privat

ART. 22 (1) Bunurile de retur (proprietate publică a comunei Botesti din componenţa sistemului de alimentare cu apă) sunt supuse inventarierii anuale şi se evidenţiază distinct , extracontabil , în patrimoniul operatorului . Operatorul va transmite delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului , precum şi situaţia patrimoniului public (cantitativ şi valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia.

(2) Bunurile proprietate publică a comunei Botesti , aferente sistemului nu pot constitui garanţii pentru creditele bancare contractate de operator , fiind inalienabile , imprescriptibile şi insesizabile

(3) Administrarea bunurilor de retur se va face cu diligenţa unui bun administrator , delegatul având obligaţia păstrării acestora în stare bună , având în vedere starea acestora la data intrării în vigoare a contractului de delegare , conform procesului verbal de predare – preluare .

(4) Delegatul are drept de servitute legală asupra sistemului de alimentare cu apă pentru realizarea serviciului delegat .

(5) Bunurile de retur , concesionate operatorului pe perioada delegării gestiunii , revin de plin drept gratuit , în bună stare , exploatabile şi libere de orice sarcini sau obligaţii , delegatarului , la încetarea contractului de delegare a gestiunii .

(6) Bunurile realizate de operator în conformitate cu programul de investiţii impus prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept , la expirarea contractului , gratuit şi libere de orice sarcini comunei Botesti şi sunt integrate domeniului public al comunei Botesti .

CAP. 15 Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

ART. 23 (1) În cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către părţi , contractul se reziliază , cu plata unei despăgubiri în sarcina părţii în culpă .

(2) Rezilierea contractului pentru nerespectarea obligaţiilor contractuale , cu plata unei juste despăgubiri în sarcina părţii în culpă , se va efectua după transmiterea unei notificări de către partea vătămată , care să menţioneze obligaţiile contractuale încălcate , în cazul în care partea care nu şi-a îndeplinit obligaţia , nu remediază încălcarea în termen de maxim 60 zile calendaristice de la primirea notificării .

(3) În situaţia rezilierii contractului de delegare a gestiunii , operatorul serviciului are obligaţia asigurării continuităţii serviciului public de alimentare cu apă până la preluarea de către delegatar , dar nu mai mult de 12 luni.

CAP. 16 Răspunderea contractuală

ART. 24 Nerespectarea dovedită de către părţile contractante a obligaţiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităţilor prevăzute de legislaţia în vigoare, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părţile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalităţile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligaţiile asumate în prezentul contract.

CAP. 17 Litigii

ART. 25 Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanţei judecătoreşti competente, potrivit legii.

CAP. 18 Alte clauze

ART. 26 (1) Se interzice delegatului subconcesionarea serviciului .

(2) Se interzice delegatului cesionarea contractului de delegare , fără acordul Consiliului Local Botesti .

ART. 27

Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

Părţile stabilesc că data semnării contractului este 30.12.2021.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui şi a fost încheiat în 2 exemplare.

Delegatar,
COMUNA BOTESTI
prin Primar,
Bundă Nicolae Mihai

Delegat,
SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTESTI SRL
prin Administrator ,
Brînzea Amelian – Dorel